

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Международная Академия Современного  
Профессионального Образования»  
(АНО ДПО «МАСПО»)**

191186. Г. Санкт-Петербург, набережная канала Грибоедова, дом 5, лит. Е, часть пом. 10-Н, офис № 420  
ОГРН 1167800056522 ИНН 7841051310

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор АНО ДПО «МАСПО»

Р.Ю. Овсянников

Приказ № 1/О от 09.01.2017 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Санкт-Петербург  
2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная Академия Современного Профессионального Образования» (далее- АНО ДПО «МАСПО») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АНО ДПО «МАСПО»

1.2 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом академии ,регламентирующим права и обязанности обучающихся, организацию учебных занятий, ответственность за нарушение учебной дисциплины, учебный распорядок и правила поведения обучающихся в помещениях АНО ДПО «МАСПО» и на его территории.

## **2. Основные права и обязанности обучающихся**

2.1. Слушатели АНО ДПО «МАСПО» имеют право:

- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- получение образования по избранной образовательной программе;
- использование библиотечно-информационных ресурсов АНО ДПО «МАСПО»;
- получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг.

2.2. Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава АНО ДПО «МАСПО», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников АНО ДПО «МАСПО», не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- бережно относиться к имуществу АНО ДПО «МАСПО».

2.3. Слушатель может быть отчислен из АНО ДПО «МАСПО»:

- в связи с получением слушателем образования (завершением обучения);
- досрочно.

Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе слушателя, в том числе в случае перевода слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе АНО ДПО «МАСПО», в случае невыполнение правил внутреннего распорядка АНО ДПО «МАСПО», пропуска занятий, нарушения правил общественного порядка, причинения материального и морального

ущерба слушателем и нарушение финансовых обязательств слушателей, регулярного нарушения слушателем учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, правил внутреннего распорядка, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

– по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и АНО ДПО «МАСПО», в том числе в случае ликвидации АНО ДПО «МАСПО».

2.4. Решение об отчислении Слушателя из АНО ДПО «МАСПО» принимает руководитель АНО ДПО «МАСПО». Решение об отчислении оформляется приказом руководителя.

2.5. Слушателям в АНО ДПО «МАСПО» запрещено:

– приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, а также иные, запрещенные или ограниченные в обороте предметы и средства;

– использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

– применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

– производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

2.6. Слушатели в АНО ДПО «МАСПО» могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об образовании в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

2.7. Слушатель имеет право на переход в АНО ДПО «МАСПО» с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления слушателей АНО ДПО «МАСПО».

### **3. Порядок проведения и посещения учебных занятий**

3.1. Образовательный процесс в АНО ДПО МИЦ осуществляется по очной, очно-заочной и заочной форме обучения, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. Организация образовательного процесса в АНО ДПО «МАСПО» осуществляется в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования с учетом потребностей обучающихся или юридических лиц, направляющих на обучение.

3.3. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), и утверждается АНО ДПО «МАСПО» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Нормативные сроки освоения программ дополнительного профессионального образования могут составлять:

- не менее 16 часов для программ повышения квалификации
- не менее 250 часов для программ профессиональной переподготовки.

3.5. Образовательный процесс осуществляется в Организации в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется Организацией.

График работы Организации организуется в соответствии с расписанием, утвержденным Организацией. Продолжительность занятия (академического часа) составляет 45 минут.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

#### **4. Ответственность обучающихся за нарушение дисциплины.**

4.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация АНО ДПО «МАСПО» должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося.

4.2. За нарушение учебной дисциплины настоящих Правил и Устава АНО ДПО «МАСПО» к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание,
- выговор,
- отчисление.

4.3. К грубым нарушениям дисциплины, за которые в качестве взыскания может быть применено отчисление из АНО ДПО «МАСПО», относятся следующие:

- нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом;
- нарушение обязательств по договору об оказании образовательных услуг
- нарушение приказов руководителя;
- нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования;
- умышленная порча имущества.

4.4. Слушатели, нарушившие сроки оплаты обучения, отчисляются из АНО ДПО «МАСПО» как не выполнившие условия договора об оказании образовательных услуг.

4.5. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае, если с обучающегося невозможно взять объяснение в письменной форме,

составляется акт, в котором перечисляются все действия сотрудников центра, предпринятых для связи с обучающимся.

4.6 Применение меры дисциплинарного взыскания возможно не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося.