

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Международная Академия Современного Профессионального Образования»
(АНО ДПО «МАСПО»)

ПОРЯДОК ПРИЕМА
перевода, отчисления и восстановления
обучающихся

1. Общие положения.

Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Настоящий Порядок распространяется на АНО ДПО «Международная Академия Современного Профессионального Образования» (далее по тексту Академия).

2. Прием слушателей в Академию.

Прием, зачисление и отчисление слушателей в Академию на обучение осуществляется в течении всего года и на основании заявления физического лица (в т.ч. устного) или гарантийных писем от руководителей организаций, направляющих своих сотрудников на обучение.

Заявления и заявки могут поступать в электронном виде. Зачисление в группу производится на основании заключенного договора на оказание платных образовательных услуг.

Прием обучающихся в Академию не зависит от пола, расы, национальности, происхождения и т.п.

Для освоения образовательных программ повышения квалификации принимаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование (в т.ч. получающие ВПО / СПО).

Наличие другого дополнительного профессионального образования не может служить основанием для отказа в приеме граждан в обучающую Академию.

Академия обязана ознакомить слушателя с Лицензией на право ведения обучающей деятельности, Правилами внутреннего распорядка для слушателей и иными локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Академии. Данный материал находится на сайте Академии в общем доступе.

3. Порядок и основания перевода слушателей.

3.1. Слушатели могут быть переведены из Академии в другие подобные организации, осуществляющие образовательную деятельность, в следующих случаях:

3.1.1. В связи с переменной места жительства (города).

3.1.2. Аннулирование или приостановка действия лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.1.3. Перевод осуществляется только с письменного заявления слушателя.

3.1.4. При переводе слушателя из Академии ему выдаются документы, которые они обязаны представить в организацию дополнительного

образования: личное дело, журнал успеваемости (выгрузка из СЭО), справка. Академия выдает документы по личному заявлению слушателя.

3.1.5. Перевод слушателей оформляется приказом Ректора Академии.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

Слушатель может быть отчислен из Академии:

4.1. В связи с окончанием курса (завершением обучения).

4.2. По инициативе слушателя.

4.3. По инициативе Академии:

4.3.1. В случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя, в том числе в случае ликвидации Академии.

4.3.3. Применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания допускается к слушателю, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

4.3.4. Выпускник Академии считается завершившим обучение на основании приказа о его отчислении в связи с освоением основной программы дополнительного образования и прохождением итоговой аттестации.

4.3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Академии, прекращаются с даты его отчисления.

4.3.6. При отчислении слушателю выдаются документы об образовании.

5. Порядок восстановления слушателей.

5.1. Лицо, отчисленное из Академии, по собственной инициативе до завершения освоения программы, имеет право на восстановление для обучения в этой Академии в течение 1 года после отчисления, при наличии в нем обучения по направлению с которого отчислялся слушатель или на индивидуальное обучение.

5.2. При восстановлении сохраняются прежние условия обучения.

5.3. Лицо, отчисленное из Академии, имеет право на восстановление в любую группу по выбранному направлению, если это позволяет учебный план.

5.4. При приеме документов, для восстановления обучающегося необходимо предоставить:

5.4.1. Заявление на имя Ректора Академии.

5.4.2. Личное дело слушателя.

5.4.3. Копию паспорта.

5.5. Восстановление слушателя производится приказом Ректора Академии.

6.Защита прав обучающихся.

6.1. В целях защиты своих прав слушателей вправе:

6.1.1.Направлять в органы управления Академии обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий слушателей.

6.1.2.Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3.Использовать незапрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.